

Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Лицо, планирующее прикрепиться к Институту для подготовки кандидатской диссертации, должно пройти собеседование на соответствующей научной специальности кафедре, с целью обсуждения тематики планируемого исследования, определения научного потенциала прикрепляемого лица.

Собеседование может проходить как в очной, так и в дистанционной форме по электронной почте.

Собеседование проводится заведующим кафедрой или назначенным им преподавателем.

Запись на собеседование осуществляется по телефону или электронной почте соответствующей кафедры, опубликованным на сайте Института.

2. В случае успешного прохождения собеседования прикрепляемое лицо в сроки, установленные Институтым для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, подает на имя ректора Института заявление о прикреплении с приложением необходимых документов.

3. Вопрос о прикреплении лица рассматривается специально созданной комиссией по Институту.

4. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, Институт уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

5. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации.

6. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор Института издает приказ о прикреплении лица к Институту.

Порядок прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов

1. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные организацией для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя ректора Института заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов с приложением необходимых документов.

2. Вопрос о прикреплении лица для сдачи кандидатских экзаменов рассматривается специально созданной комиссией по Институту.

3. Не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, Институт уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

4. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица ректор Института издает приказ о прикреплении лица к Институту.