

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

20.12.2021

ПРИКАЗ
Санкт-Петербург

№ 998-О

**Об утверждении Отчета по исполнению Плана по противодействию
коррупции в Санкт-Петербургском государственном институте
культуры в 2021 году**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478
«О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Отчет по исполнению Плана по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном институте культуры в 2021 году (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора (Шукшин С.И.).

Ректор

А.С. Тургаев



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Отчет

по исполнению Плана по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном институте культуры в 2021 году

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Факт реализации
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечения соблюдения работниками Института ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения					
1.1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников СПбГИК, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), а также комиссий Суздальского филиала СПбГИК.	Первый проректор, директор Суздальского филиала СПбГИК	В течение 2021- 2024 гг. (заседания комиссии проводятся при наличии основания для их проведения)	Повышение результативности работы комиссий по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению работников об урегулировании конфликтов интересов лиц, замещающих отдельные должности. *	Выполнено
1.2	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представляемых работниками, занимающие отдельные должности. * Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Отдел кадров СПбГИК, отдел кадров Суздальского филиала СПбГИК	Ежегодно, до 30 апреля	Неукоснительное соблюдение требований законодательства в сфере противодействия коррупции при предоставлении работниками, занимающими на отдельные должности, сведений о своих доходах, а также сведениях своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Выполнено

ДОХО- ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

1.3	Организация опубликования сведений о доходах и размещение указанных сведений официальном сайте СПбГИК.	Первый проректор, директор Суздальского филиала СПбГИК	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности СПбГИК в сфере противодействия коррупции путем размещения на официальном сайте вуза.	Выполнено
1.4	Анализ сведений о доходах, представленных работниками СПбГИК. *	Первый проректор, директор Суздальского филиала СПбГИК	Ежегодно, до 1 октября	Соблюдение работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции.	Выполнено
1.5	Проведение в порядке, установленном законодательством РФ, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками. *	Первый проректор, директор Суздальского филиала СПбГИК	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства РФ о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.	Выполнено
1.6	Принятие мер по повышению эффективности реализации требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов.	Первый проректор, директор Суздальского филиала СПбГИК	В течение 2021-2024 гг.	Сокращение случаев несоблюдения работниками требований законодательства РФ, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Проведение консультаций, лекций, семинаров.	Выполнено
1.7	Организация работы по обеспечению рассмотрения уведомлений работников о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Первый проректор, директор Суздальского филиала СПбГИК	В течение 2021-2024 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие мер по формированию нетерпимости к совершению коррупционных правонарушений.	уведомлений о факте обращения поступало



1.8	Осуществление разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками установленного порядка о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) (далее – подарок).	Первый проректор, директор Суздальского филиала СПБГИК	В течение 2021-2024 гг.	Соблюдение работниками требований законодательства РФ, регулирующего особенности получения и сдачи подарков, а также применения соответствующих мер юридической ответственности к нарушителям.	Выполнено
1.9	Обеспечение участия работников в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд СПБГИК, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Первый проректор, директор Суздальского филиала СПБГИК	Ежегодно, до 1 февраля	Просвещение работников, а также популяризацию антикоррупционных стандартов.	Выполнено



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9

Владелец: Шукшин Сергей Иванович

Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

1.10	Обеспечение участия работников, впервые принятых на работу в СПБГИК и замещающих отдельные должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействию коррупции.	Первый проректор, директор Суздальского филиала СПБГИК	Ежегодно, до 1 февраля	Повышение уровня сознательности и правовой грамотности в сфере противодействия коррупции.	Выполнено
2. Взаимодействие СПБГИК с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности СПБГИК					
2.1	Обеспечение размещения на официальном сайте СПБГИК об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Первый проректор, директор Суздальского филиала СПБГИК	В течение 2021-2024 гг.	Актуализация информации, размещенной в специализированном разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте СПБГИК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности СПБГИК.	Выполнено
2.2	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах возможного проявления коррупции.	Первый проректор, директор Суздальского филиала СПБГИК	В течение 2021-2024 гг.	Осуществление сбора информации о фактах проявления коррупции, и проверки по фактам коррупционных проявлений, а также принятию необходимых мер по их устранению.	Выполнено

*приказ по СПБГИК от 03.02.2021 № 78-О «Об утверждении перечня отдельных должностей СПБГИК обязанных представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

Начальник управления кадрового учета и делопроизводства

