ПЛ-35/04-2020	**Министерство культуры Российской Федерации** **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»** **Правила** **внутреннего распорядка обучающихся**

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом СПбГИК
от 07.10.2020 № 822-О

Система менеджмента качества

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ 01
Версия 04
Дата введения 07.10.2020

Санкт-Петербург
2020

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Разработано отделом менеджмента качества образования.
Исполнено отделом менеджмента качества образования.
Внесено представителем руководства по вопросам менеджмента качества образования.
Принято на заседании Ученого совета (протокол от 06.10.2020 № 24).

© ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью СПбГИК и не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован в печатной форме без разрешения ректора СПбГИК.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Содержание

1. Назначение и область применения..... 4
2. Нормативные ссылки..... 4
3. Общие положения..... 4
4. Основные права обучающихся.....7
5. Основные обязанности обучающихся.....9
6. Время отдыха.....11
7. Поощрения за успехи в учебе.....11
8. Ответственность обучающихся.....12

Заключительные положения.....13

Лист согласования.....14

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

1. Назначение и область применения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» (далее – СПбГИК, Институт) регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Института, меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования внутреннего распорядка и распространяются на всех обучающихся Института.

Все категории обучающихся пользуются равными правами и исполняют равные обязанности в части получения образовательных услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Института, иными локальными нормативными актами.

1.2 Правила принимаются Ученым советом Института и вступают в силу с момента их утверждения приказом ректора Института.

1.3 Правила обязательны для всех категорий обучающихся в Институте, в том числе, студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ), с момента их зачисления в Институт, независимо от уровня и вида образовательной программы, формы получения образования.

2. Нормативные ссылки

Настоящие Правила разработаны на основании:

– Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

– федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – стандарты, ФГОС ВО);

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса от 08.04.2014 № АК – 44/05вн;

– Устава и иных локальных нормативных актов Института.

3. Общие положения

3.1 В Институте создаются условия для освоения образовательных программ различных вида, уровня и/или направленности путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования, в том числе дистанционных образовательных технологий. Запрещается использование методов обучения, а также опасные для жизни и (или) здоровья обучающихся методы обучения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

3.2 Образовательная деятельность по реализуемым в Институте образовательным программам осуществляется на русском языке.

3.3 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее вместе – образовательные программы) регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Института.

3.4 Образовательная деятельность по образовательным программам организуется в соответствии с утвержденными ректором учебными планами, календарными графиками учебного процесса, в соответствии с которыми составляется расписание учебных занятий по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом формы обучения. Расписание учебных занятий доводится до сведения обучающихся путем размещения в общедоступных местах на информационных стендах и на официальном сайте СПбГИК не позднее чем за 10 дней до начала каждого семестра.

3.5 При обучении по образовательным программам для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся по программам высшего образования численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.6 При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы. Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3.7 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.8 Количество учебных групп, их численность и состав учебных групп обучающихся по образовательным программам устанавливается деканом соответствующего факультета.

3.9 В каждой учебной группе приказом ректора по представлению декана факультета на основе результатов выборов назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста непосредственно подчиняется декану факультета. На факультете избирается председатель старостата факультета, который входит в состав Студенческого совета Института.

3.10 В функции старосты учебной группы входит:

1) персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;

2) предоставление декану факультета еженедельного отчета о неявке или опоздании обучающихся на занятия с указанием причин неявки (опоздания);

3) наблюдение и доведение до сведения декана информации о состоянии учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также о сохранности учебного оборудования и инвентаря;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

4) своевременная организация получения и распределение среди обучающихся учебников и учебных пособий, иной учебно-методической литературы;

5) извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий;

6) обеспечение выполнения распоряжений и указаний декана факультета студентами группы;

7) контроль своевременного назначения и получения стипендий обучающимися учебной группы;

8) информирование обучающихся учебной группы о проходящих в вузе мероприятиях.

Распоряжения старосты учебной группы в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

3.11 В каждой учебной группе ведется журнал учета посещаемости обучающихся по установленной Институтом форме, который хранится в деканатах факультетов и ежедневно выдается старосте группы для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях. После каждого занятия староста академической группы предоставляет преподавателю, ведущему учебную дисциплину, журнал на подпись. Пропуски учебных занятий по неуважительным причинам, зафиксированные в журнале учета посещаемости обучающихся, являются основанием для применения дисциплинарного взыскания.

3.12 Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут. Одно занятие, как правило, включает два академических часа. Перерыв между занятиями составляет 10 минут (таблица 1). Между занятиями первой и второй смен предусмотрен большой перерыв для приема пищи. Обучающиеся и преподаватели самостоятельно контролируют начало и окончание занятия.

3.13 С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и иных помещениях обеспечивает обслуживающий персонал и обучающиеся на началах самообслуживания.

3.14 Во время проведения экзамена (зачета) каждый обучающийся обязан выполнять установленные задания самостоятельно. Помощь других обучающихся не допускается. Разрешается использование только тех материалов, которые предусмотрены рабочей программой учебной дисциплины и утверждены решением кафедры.

При проведении экзамена (зачета) обучающимся запрещается пользоваться вспомогательными техническими средствами (компьютер, мобильный телефон, смартфон, аудио- и видеоаппаратура и т.д.), кроме случаев, когда использование подобных средств является частью экзамена (зачета).

3.15 Особенности поведения обучающихся во время контроля качества освоения образовательных программ (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся) регламентируются локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Таблица 1

Расписание звонков

Занятие/ перерыв	Часы
1 пара	8:30-10:00
2 пара	10:10-11:40
Большой перерыв	11:40-12:10
3 пара	12:10-13:40
4 пара	13:50-15:20
5 пара	15:30-17:00
6 пара	17:10-18:40
7 пара	18:50-20:20
8 пара	20:30-22:00

4. Основные права обучающихся

Обучающиеся имеют право на:

4.1 Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, образовательной программы, уровня обучения, формы получения образования.

4.2 Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

4.3 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

4.4 Участие в формировании содержания своего образования в части выбора направленности образовательной программы при условии соблюдения требований стандартов в порядке, установленном локальным нормативным актом Института, если иное не предусмотрено условиями договора о целевом обучении.

4.5 Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого СПбГИК.

4.6 Одновременное освоение нескольких образовательных программ.

4.7 Зачет в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, установленном локальным актом Института.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

4.8 Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.9 Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.10 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.11 Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным графиком учебного процесса.

4.12 Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами и локальным нормативным актом Института.

4.13 Перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальным нормативным актом Института.

4.14 Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Института.

4.15 Восстановление для получения образования в СПбГИК в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

4.16 Участие в управлении СПбГИК в порядке, установленном Уставом Института.

4.17 Ознакомление со свидетельством о государственной аккредитации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом Института, с учебно-методической документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в институте.

4.18 Обжалование приказов и распоряжений Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.19 Полную достоверную информацию об Институте, его деятельности, об условиях обучения и требованиях к организации учебного процесса.

4.20 Защиту своих персональных данных от бесконтрольного доступа, использования и распространения в рамках Института.

4.21 Получение документа государственного образца об образовании соответствующего уровня по аккредитованным образовательным программам при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

4.22 Получение справки об обучении (академической справки) в случаях и порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

4.23 Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебными и иными документами, разработанными Институтом для обеспечения образовательного процесса.

4.24 Пользование в порядке, установленном локальным нормативным актом,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Института.

4.25 Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, фестивалях, показах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных и культурных мероприятиях, в том числе в официальных творческих мероприятиях, и других массовых мероприятиях.

4.26 Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, художественно-творческой, экспериментальной и инновационной спортивной, общественной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством профессорско-преподавательского состава.

4.27 Направление для обучения и проведения прикладных научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств.

4.28 Поощрение за успехи в учебной, художественно-творческой, спортивной, общественной, научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.29 Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

4.30 Получение информации от СПбГИК о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым специальностям и направлениям подготовки.

4.31 Создание студенческих и волонтерских отрядов, представляющих собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики; а также создание кружков, клубов и участие в их деятельности.

4.32 Участие в иных общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах студентов и аспирантов, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом и локальными нормативными актами порядке.

4.33 Пользование услугами студенческого общежития в соответствии с локальным нормативным актом Института.

4.34 Получение в установленном порядке социальной поддержки и стимулирования в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом Института.

4.35 Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

5. Основные обязанности обучающихся

5.1 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять учебные задания в рамках образовательной программы; выполнять требования локальных нормативных актов Института, регулирующих учебный, художественно-творческий, научный процессы, их организацию и проведение; проходить промежуточную аттестацию знаний в установленный срок в соответствии с календарными графиками учебного процесса,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

учебными планами и рабочими программами дисциплин.

5.2 Выполнять требования Устава Института, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.3 Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.4 Уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.5 Бережно относиться к имуществу Института, содержать свое учебное место в аудиториях в чистоте, оборудование, музыкальные инструменты - в исправном состоянии, соблюдать в помещениях и на территории Института чистоту и порядок.

5.6 Немедленно сообщать администрации Института (деканат) о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Института (авария, стихийное бедствие и т.п.).

5.7 Вести себя достойно, не использовать ненормативную лексику.

5.8 Соблюдать действующий в Институте контрольно-пропускной режим в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

5.9 Своевременно уведомлять деканат и отдел кадров об изменении персональных данных с предоставлением копий подтверждающих документов.

5.10 Соблюдать требования правил техники безопасности и пожарной безопасности, требования, установленные Стандартом безопасной деятельности ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» в целях противодействия распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденным приказом ректора от 14.05.2020 № 362-О, иные требования по обеспечению безопасности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), включая обязательное ношение защитных масок во всех помещениях Института.

5.11 Уважать и поддерживать традиции Института, оправдывая высокое звание обучающегося СПбГИК, как в учебное время, находясь в Институте, так и за его пределами, на улице, в общественных и иных местах во время, не связанное с учебой.

5.12 Иметь при себе студенческий билет и пропуск.

5.13 При неявке на занятие по болезни или другим уважительным причинам заблаговременно, но не позднее чем в трехдневный срок после неявки, информировать сотрудника деканата или старосту группы.

5.14 В случае болезни предоставить в деканат соответствующего факультета справку медицинского учреждения установленной формы, подтвердить документально иные уважительные причины пропуска занятий.

5.15 В учебных помещениях Института и его структурных подразделениях запрещено:

- находиться в верхней одежде, пляжной одежде и обуви, в головных уборах, а также в предметах одежды, подчеркивающих религиозную принадлежность;
- употреблять высказывания и осуществлять действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного и семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- громко разговаривать, шуметь во время занятий;
- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

- курить в зданиях и на территории Института;

- употреблять, распространять, проносить, хранить алкогольные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на территории общежития и Института;

- хранить, распространять и использовать взрывчатые вещества и пиротехнические средства;

- проходить в помещения Института или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- употреблять пищу и напитки во время занятий в аудиториях;

- вывешивать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей мест без получения на то соответствующего разрешения;

- делать на стенах, партах, столах рисунки и надписи, сорить;

- организовывать и участвовать в азартных играх, пари;

- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию;

- выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Институту;

- использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях;

- парковать транспортные средства на территории Института, за исключением мест, предназначенных для парковки, проносить на территорию учебных корпусов колесные транспортные средства (велосипеды, самокаты и др.), за исключением инвалидных и детских колясок, а также перемещаться по территории учебных корпусов на роликовых коньках и ином спортивном инвентаре;

- употреблять нецензурную лексику;

- проводить видео- или фотосъемку, аудиозапись, в том числе на занятиях, без разрешения преподавателя или администрации Института;

- находиться в зданиях Института в выходные и нерабочие праздничные дни, а также в неустановленные часы без специального разрешения администрации вуза;

- совершать иные действия, носящие противоправный характер, а также нарушающие нормы морали и нравственности.

5.16 Обучающиеся имеют и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института и иными локальными нормативными актами.

5.17 Правовое положение слушателей Института в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Института.

6. Время отдыха

6.1 Время отдыха обучающегося определяется в соответствии с утвержденными календарными графиками учебного процесса и положением о режиме занятий обучающихся.

6.2 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель.

7. Поощрения за успехи в учебе

7.1 За успехи в учебной деятельности, за активное участие в художественно-творческой, научно-исследовательской, общественной, спортивной работе, в смотрах-конкурсах,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

конференциях, фестивалях, деловых играх, олимпиадах, за успехи в профориентационной деятельности и активное участие в жизни группы и Института, за научно-творческую инициативу для обучающихся устанавливаются следующие виды и формы морального и материального поощрения:

– объявление благодарности;

– награждение Почётной грамотой, дипломом, сертификатом;

– награждение памятным подарком;

– назначение повышенной государственной академической или именной стипендии;

– присвоение звания лауреата (дипломанта) конкурса;

– присвоение звания «Студент года», «Лучший выпускник» и др.

7.2 За особые заслуги и результаты в учебе, за научную, творческую инициативу и ее результативность, за активное участие в общественной жизни Института обучающиеся могут быть выдвинуты в установленном порядке на поощрения, предусмотренные федеральным законодательством.

7.3 Поощрения объявляются приказом ректора по представлению деканов факультетов, согласованных с проректором по соответствующему направлению деятельности Института, доводятся до сведения обучающихся. Допускается одновременное применение нескольких видов поощрений.

8. Ответственность обучающихся

8.1 За нарушение требований Устава института, невыполнение учебных планов, нарушение своих обязанностей, настоящих правил, иных локальных актов Института, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

– замечание;

– выговор;

– отчисление из Института.

8.2 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания должностные лица Института учитывают тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

8.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.4 Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Уставом Института, локальным нормативным актом Института.

8.5 Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания применяется если:

– дисциплинарный проступок совершен неоднократно;

– если ранее к обучающемуся применялись меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания, но они не дали результатов;

– если дальнейшее пребывание в Институте нарушает права обучающихся, преподавателей, другого персонала, нормальное функционирование Института.

8.6 Обучающиеся могут быть отчислены из Института по уважительным и неуважительным причинам, предусмотренным Уставом, другими локальными актами

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Института. Порядок отчисления по каждому из оснований определяется Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов. Отчисление обучающегося из Института оформляется приказом ректора Института.

8.7 Обучающиеся могут быть отчислены из Института в следующих случаях:

1) по уважительным причинам:

– по собственному желанию;

– в связи с переводом в другую образовательную организацию;

– в связи с призывом в Вооруженные силы РФ (при отсутствии заявления об уходе в академический отпуск);

– в связи с окончанием Института;

– в связи со смертью;

2) по неуважительным причинам:

– за невыполнение обучающимся учебного плана, в том числе за академическую неуспеваемость и пропуски учебных занятий по неуважительным причинам;

– за нарушение обучающимся своих обязанностей, предусмотренных законодательством РФ, Уставом Института, локальными актами Института, договором на оказание платных образовательных услуг;

– за нарушение студентом правил внутреннего распорядка Института;

– в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

– за грубый дисциплинарный проступок;

– в связи с невыходом из академического отпуска;

3) в связи с расторжением договора об обучении;

4) в связи с окончанием Института;

5) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.8 Обучающийся отчисляется приказом ректора Института по представлению декана соответствующего факультета.

9. Заключительные положения

9.1 Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона, изменение Устава Института, а также решения Ученого совета, утвержденные в установленном порядке.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Лист согласования

Должность, ФИО	**Дата согласования**	**Подпись**
Представитель руководства по вопросам менеджмента качества образования Смирнова А. А.	06.10.2020	
Проректор по воспитательной и социальной работе Лимонов В. А.	06.10.2020	
Начальник учебно-методического управления Мелехина Т. С.	06.10.2020	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023