

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

**ПРИКАЗ**

18.11.2020

Санкт-Петербург

№ 966-0

**Об утверждении  
Положения о кураторе учебной группы**

На основании решения Учёного совета института (протокол от 06.10.2020 № 24)


**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить и ввести в действие документ системы менеджмента качества образования Положение о кураторе учебной группы, версия 01 (Приложение).
2. Проректорам, руководителям структурных подразделений института при организации работы руководствоваться указанным локальным нормативным актом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по воспитательной и социальной работе (Лимонов В. А.).

Ректор



А. С. Тургаев

	<b>Министерство культуры Российской Федерации</b> <b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Санкт-Петербургский государственный институт культуры»</b>
	<b>Положение</b>  <b>о кураторе учебной группы</b>
<b>ПЛ-148/01-2020</b>	

УТВЕРЖДЕНО  
приказом СПбГИК  
от 18.11.2020 № 966-О

**Система менеджмента качества**

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

**№ 30**

**Версия 01**

**Дата введения 18.11.2020**

**Санкт-Петербург**  
**2020**

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 2 из 9
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ</b>	Версия: 01

**Разработано** управлением по воспитательной и социальной работе.

**Исполнено** начальником управления по воспитательной и социальной работе.

**Внесено** проректором по воспитательной и социальной работе.

**Принято** на заседании Учёного совета СПбГИК (протокол от 06.10.2020 № 24).

© ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью СПбГИК и не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора СПбГИК.

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 3 из 9
ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ	Версия: 01

## Содержание

1. Назначение и область применения.....	4
2. Нормативные ссылки и сокращения.....	4
3. Общие положения.....	4
4. Управление работой кураторов.....	6
5. Обязанности куратора учебной группы .....	6
6. Права преподавателя-куратора.....	7
7. Меры поощрения кураторов.....	8
8. Изменение положения.....	8
Лист согласования.....	9

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 4 из 9
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ</b>	Версия: 01

## **1. Назначение и область применения**

1.1 Положение о кураторе учебной группы (далее – Положение) является документом системы менеджмента качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» (далее – институт, СПбГИК), регламентирует права и обязанности куратора учебной группы.

1.2 Положение определяет порядок организации кураторской работы в институте, систему контроля и поощрения кураторской деятельности.

## **2. Нормативные ссылки и сокращения**

2.1 Настоящее положение разработано на основе:

– Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020);

– Основ государственной молодёжной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённых распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;

– Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Устава СПбГИК;

– Правил внутреннего распорядка обучающихся, утверждённых приказом от 07.10.2020 № 822-О;

– Правил внутреннего распорядка Студенческого городка, утверждённых приказом от 16.09.2016 № 1520-О;

– Правил внутреннего трудового распорядка, утверждённых приказом от 23.06.2020 № 481-О;

– иных локальных нормативных актов института.

2.2 В Положении используются следующие сокращения:

ВСП – воспитательная и социальная работа.

## **3. Общие положения**

3.1 Кураторство — это система индивидуальной работы, направленная на создание условий для успешной адаптации студентов к нормам и правилам вузовской жизни. Воспитательной работой со всеми студентами занимаются кураторы из числа преподавателей.

3.2 Для организации и проведения систематической работы по формированию личности обучающегося, за каждой учебной группой на весь период обучения закрепляется куратор из числа наиболее подготовленных для этой деятельности преподавателей. Кандидатуры кураторов выдвигаются на заседаниях кафедр и утверждаются приказом ректора по представлению декана по согласованию с проректором по воспитательной и социальной работе. Преподаватель-куратор строит свою работу в учебной группе в соответствии с планом работы.

3.3 Время для кураторской работы в учебных группах планируется за счёт второй половины рабочего дня из расчёта 100 часов на учебный год.

3.4 Задачи куратора:

– постоянное участие в жизни группы в течение учебного года: проведение собраний в рамках «часа куратора учебной группы»;

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 5 из 9
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ</b>	Версия: 01

- помощь в решении повседневных студенческих проблем, работа по созданию благоприятной атмосферы в группе, проявление интереса к личности каждого студента;
- работа со студентами, проживающими в общежитиях (домах студентов), регулярное посещение общежитий (не менее 1 раза в месяц);
- контроль за успеваемостью студентов;
- знание бытовых и семейных условий, состояния здоровья каждого студента в группе;
- помощь в решении вопросов, связанных с учебным расписанием, занятиями, сессией;
- приобщение студентов к студенческой жизни, участие студентов в студенческих мероприятиях, предоставление возможности для самореализации;
- индивидуальная работа со студентами: как с теми, у которых возникают проблемы с адаптацией в институте, так и с теми, кто стремится к более глубокому изучению учебных дисциплин и участию в общественной жизни;
- доведение до сведения декана факультета / заместителя декана необходимой информации об успеваемости, посещении занятий студентами;
- этическое и эстетическое воспитание студентов в группе: беседы о правилах поведения, этикете, привитие интереса к культуре, искусству;
- контроль за соблюдением требований законодательства и локальных нормативных актов;
- приобщение студентов к культурным ценностям Санкт-Петербурга, научным, художественным, нравственным и иным традициям города;
- приобщение студентов к лучшим традициям Санкт-Петербургского государственного института культуры, формирование чувства гордости за своё учебное заведение;
- содействие включению студентов в активные формы общественной жизни института: научную, культурно-творческую, спортивную и иную деятельность;
- формирование у студентов коммуникационных навыков как важнейшего условия будущей профессиональной деятельности.

### 3.5 Основные задачи кураторов:

- изучение личности, уровня культуры, ценностных ориентаций, состояния здоровья студента;
- выработка рекомендаций для обучающихся, касающихся знакомства с культурной жизнью Санкт-Петербурга;
- организация новых студенческих объединений по согласованию с проректором по воспитательной и социальной работе (ассоциаций, сообществ, секций, клубов и др.), способствующих раскрытию индивидуальности и формированию личности студента;
- контроль за состоянием учёбы, посещаемостью занятий, жилищно-бытовыми и иными условиями жизни студентов;
- принятие мер, способствующих преодолению возникающих у студентов проблем и разрешению конфликтов.

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 6 из 9
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ</b>	Версия: 01

3.6 Результаты работы кураторов в учебных группах оцениваются по показателям успеваемости, дисциплины, научно-исследовательской, культурно-творческой, спортивной и общественной работы студентов.

3.7 Отношения между институтом и куратором определяются настоящим Положением. Куратор несёт полную ответственность перед институтом за организацию и результаты своей деятельности.

#### **4. Управление работой кураторов**

4.1 Общее руководство работой кураторов в институте осуществляет проректор по воспитательной и социальной работе, на факультетах – деканы и заместители деканов.

4.2 Начальник управления по воспитательной и социальной работе, начальник отдела воспитательной и социальной работы осуществляют координацию внеаудиторной воспитательной работы кураторов.

4.3 Деканы факультетов могут назначать старших кураторов для студенческих групп или потоков. Старшие кураторы несут ответственность перед деканатом за организацию кураторской работы в учебных группах и выполнение требований настоящего Положения.

4.4 Методическое руководство работой кураторов, координация их деятельности и обмен опытом проходит в рамках заседаний Совета по социальной и воспитательной работе, в состав которого, как правило, входят: проректор по воспитательной и социальной работе, начальник управления по ВСР, начальник отдела ВСР, начальник отдела по организации работы с молодёжью, заместители деканов, руководители домов студентов (общежитий), а также – старшие кураторы факультетов. В состав совета могут входить руководители студенческих организаций.

4.5 Заседание Совета по социальной и воспитательной работе проходит один раз в месяц с сентября по июнь и оформляется протоколом. Документация хранится в отделе воспитательной и социальной работы.

4.6 В институте могут быть созданы: совет кураторов института, школа кураторов института, совет кураторов факультета, школа кураторов факультета. Регламент работы каждого из указанных объединений рассматривает, одобряет Совет по социальной и воспитательной работе института и утверждает проректор по воспитательной и социальной работе.

4.7 Итоги работы кураторов подводятся на заседаниях кафедр, советов факультетов и Советов кураторов факультетов на основе представленных кураторами письменных планов и отчётов два раза в год (в осенний и весенний семестры).

#### **5. Обязанности куратора учебной группы**

5.1 Куратор обязан:

5.1.1 Располагать достоверной информацией о текущей успеваемости, дисциплине, жилищно-бытовых условиях, досуге, материальной обеспеченности студентов; систематически контролировать успеваемость и дисциплину студентов в учебной группе.

5.1.2 Своевременно получать информацию о возникающих у студентов проблемах и предпринимать необходимые меры по их решению, способствовать самореализации и самовоспитанию обучающихся, укреплению учебной дисциплины и улучшению самостоятельной работы студентов.

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 7 из 9
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ</b>	Версия: 01

5.1.3 Организовать избрание и формирование в группе совета студенческой группы в следующем составе: староста группы, заместитель старосты, профорг. Совет учебной группы может быть расширен, в него могут быть включены другие активные студенты, выполняющие на постоянной основе различные виды общественных работ.

5.1.4 Регулярно вести «Журнал куратора студенческой группы», который содержит список группы (с основными данными о студентах), полные сведения о всех собраниях группы или об индивидуальной работе со студентами (дата, время, форма работы, тема, обсуждаемые проблемы, подпись куратора в конце записи о каждом мероприятии).

5.1.5 В начале учебного года организовать изучение студентами, проживающими в Домах студентов (общежитиях), Правил внутреннего распорядка Студенческого городка Санкт-Петербургского государственного института культуры и довести до их сведения информацию о том, что они несут полную материальную ответственность перед институтом в случае нанесения любого ущерба материальной базе общежитий.

5.1.6 Систематически консультировать студентов, давать им рекомендации, связанные с повседневными вопросами учёбы, быта, досуга, межличностных отношений.

5.1.7 В целях успешного проведения воспитательной работы со студентами установить контакт с деканатом факультета, общественными молодёжными организациями института: первичной Профсоюзной организацией студентов и аспирантов СПбГИК, Студенческим советом СПбГИК, Координационным советом союза молодёжных организаций СПбГИК, а также с органами студенческого самоуправления в домах студентов (общежитиях).

5.1.8 Незамедлительно информировать руководство института о возникновении ситуаций, связанных с угрозой здоровью студентов.

5.2 На преподавателя-куратора также возлагается:

5.2.1 Информирование родителей студентов (в экстренных случаях).

5.2.2 Проведение общих собраний и бесед в учебной группе по вопросам успеваемости, дисциплины, гражданской ответственности и нравственного поведения.

5.2.3 Обязательное (не реже одного раза в месяц) целевое посещение студентов, проживающих в Домах студентов (общежитиях) института.

5.2.4 Вовлечение студентов учебной группы в научно-исследовательские, культурно-массовые, общественные и спортивные мероприятия института, факультета, а также мероприятия, посвященные профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, а также мероприятия, направленные на противодействие экстремизму и терроризму и др.

5.2.5 Организация экскурсий по Санкт-Петербургу и его окрестностям, историческим и художественным музеям, посещение театров, художественных выставок, встреч с интересными людьми института и др.

## **6. Права преподавателя-куратора**

6.1. Куратор имеет право:

6.1.1. Получать текущую информацию в деканате факультета, отделе воспитательной и социальной работы, студенческом отделе кадров, а также в других структурных подразделениях института о состоянии успеваемости и дисциплине студентов.

6.1.2. По согласованию с преподавателем присутствовать на учебных занятиях в курируемой группе.



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 8 из 9
ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ	Версия: 01

6.1.3. Вносить предложения об улучшении условий учёбы, быта, досуга студентов декану факультета, руководителям соответствующих подразделений института.

6.1.4. Ходатайствовать о моральном и материальном поощрении студентов, отличившихся в учёбе, научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности факультета (института);

6.1.5. Рекомендовать студентов на назначение именных стипендий Правительства Санкт-Петербурга, Правительства Российской Федерации, Президента Российской Федерации и др.

6.1.6. Выносить вопрос о наложении дисциплинарных взысканий за нарушение студентами Устава СПбГИК и других локальных нормативных актов института (вплоть до отчисления) на рассмотрение декану факультета.

## **7. Меры поощрения кураторов**

7.1. За достижение успехов в кураторской работе преподаватели поощряются:

- объявлением благодарности приказом по институту;
- денежными премиями.

Представления на поощрение кураторов осуществляет проректор по воспитательной и социальной работе на основе данных деканатов факультетов.




7.2. Успешная работа преподавателей-кураторов учитывается при сокращении штатов, заключении контрактов, определении надбавки к заработной плате.

## **8. Изменение положения**

8.1. Изменения (дополнения) в настоящее Положение вносятся приказом ректора на основании решения Учёного совета СПбГИК.

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 9 из 9
ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ	Версия: 01

**Лист согласования**

Должность, ФИО	Дата согласования	Подпись
Представитель руководства по вопросам менеджмента качества образования Смирнова А. А.	13.11.2020	
Проректор по воспитательной и социальной работе Лимонов В. А.	29.10.2020	
Начальник управления кадрового учета и делопроизводства Платонова И. А.	19.11.2020	
Начальник учебно-методического управления Мелехина Т. С.	10.11.2020	