



Утверждено
на заседании совета по научной и
творческой работе СПбГИК
Протокол № 77 от 19 февраля 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
IX международного фольклорного фестиваля
«КАК НА РЕЧКЕ БЫЛО НА ФОНТАНКЕ»,
посвященного 75 - летию Победы в Великой Отечественной войне
г. Санкт-Петербург 9 – 13 ноября 2020г.

1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Сроки проведения: 9 – 13 ноября 2020 г.

1.2. Место проведения: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург

1.3. Организатор: ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

1.4. Фестиваль проводится при поддержке: Министерства культуры Российской Федерации в рамках IX Санкт-Петербургского международного культурного форума

1.5. Цели и задачи:

- развитие системы художественного образования;
- сохранение и развитие лучших традиций национальных певческих культур;
- укрепление и оптимизация системы художественного и эстетического воспитания студентов ссузов и вузов;
- выявление и поддержка одарённых студентов ссузов и вузов;
- обмен педагогическим опытом и творческим мастерством.

1.6. IX Международный фольклорный фестиваль «КАК НА РЕЧКЕ БЫЛО НА ФОНТАНКЕ» является уникальным художественно-творческим проектом по поддержке, развитию и пропаганде народного песенного искусства, сочетающим формы учебной практики, демонстрации лучших творческих достижений и краткосрочного повышения квалификации.

Первый день фестиваля посвящен 85 - летию со дня рождения заслуженного работника культуры РФ, основателя кафедры русского народного песенного искусства, доцента И.А. Волкова.

Фестиваль проводится в очном формате (вузы) и дистанционном формате (ссузы).

В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки и запрета на проведение массовых мероприятий, фестиваль состоится только в дистанционном формате в указанные сроки.

1.7. Краткая справка о фестивале:

Международный фольклорный проект «Как на речке было на Фонтанке» ежегодно привлекает широкое внимание общественности, студентов вузов, ссузов, ассистентов-стажеров и специалистов в области народного песенного искусства, педагогов и исполнителей в фольклорном и народно-стилизованном направлениях.

Проводится ежегодно, начиная с 2012 года. Первые четыре года своего существования, он проходил при поддержке Министерства культуры Республики Беларусь, как Российско-Белорусский открытый студенческий смотр-конкурс народного песенного искусства «Как на речке было на Фонтанке».

В 2015 г. конкурс был включён в программу IV международного Санкт-Петербургского культурного форума. С тех пор ежегодно стал проводиться под эгидой форума.

В 2016 г. фестиваль-конкурс «Как на речке было на Фонтанке» удостоен статуса «Международный».

IX Международный фольклорный фестиваль «Как на речке было на Фонтанке» в одинаковой степени ориентирован как на конкурсантов, так и на преподавателей, и гостей, предоставляя возможности посещения круглого стола, научных семинаров, открытых уроков и мастер-классов исполнительского и педагогического мастерства для обмена опытом по проблемам этновокального обучения и воспитания.

В рамках IX Международного фольклорного фестиваля «Как на речке было на Фонтанке» проводится конкурс исполнительского мастерства в двух турах для студентов вузов (бакалавриат, магистратура) и ссузов, а также для ассистентов-стажеров и педагогов.

Преподаватели учебных заведений имеют возможность освоения программ дополнительного профессионального образования с получением документа установленного образца.

Наличие Гран-при или статуса лауреата фестиваля дает их обладателям возможность получить дополнительные баллы при поступлении в СПбГИК.

1.8. Оргкомитет фестиваля-конкурса формируется Санкт-Петербургским государственным институтом культуры.

1.9. Жюри фестиваля-конкурса формируется из ведущих деятелей культуры и искусства России и зарубежья.

2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

2.1. В целях создания комфортной обстановки для участников фестиваля и организации его слаженной работы, создаётся студенческий волонтерский отдел, основной задачей которого является координация действий прибывших делегаций с оргкомитетом.

2.2. Делегации, прибывшие для участия в фестивале, в полном составе обязаны соблюдать условия данного положения и регламент программы.

2.3. Руководители делегаций обязаны согласовывать любые отклонения группы от регламента полученной программы с руководителем волонтерского отдела.

2.4. Программа фестиваля предоставляется руководителю делегации на регистрации, после сдачи им всех необходимых документов.

2.5. Номинации конкурса:

ВУЗы

Категория	Направление	Номинация
A-1	Фольклорное пение	Исполнительское искусство. Соло
A-2	Фольклорное пение	Исполнительское искусство. Ансамбль
A-3	Народно-стилизованное пение	Исполнительское искусство. Соло
A-4	Народно-стилизованное пение	Исполнительское искусство. Ансамбль

ССУЗы

Категория	Направление	Номинация
B-1	Фольклорное пение	Исполнительское искусство. Соло
B-2	Фольклорное пение	Исполнительское искусство. Ансамбль
B-3	Народно-стилизованное пение	Исполнительское искусство. Соло
B-4	Народно-стилизованное пение	Исполнительское искусство. Ансамбль

Преподаватели учебных заведений и ассистенты-стажёры

Категория	Направление	Номинация
C-1	Фольклорное пение	Исполнительское искусство. Ансамбль
C-2	Фольклорное пение	Исполнительское искусство. Соло
C-3	Народно-стилизованное пение	Исполнительское искусство. Ансамбль
C-4	Народно-стилизованное пение	Исполнительское искусство. Соло

2.6. Фестиваль-конкурс проводится для всех номинаций в два тура:

Участники категории А, В, С

• **в I туре** исполняют два разнохарактерных произведения. Одно из произведений конкурсной программы исполняется *a cappella*. Продолжительность выступления в I туре не более 6 минут.

Одно из произведений конкурсной программы обязательно должно быть посвящено военно-патриотической тематике (фольклор или авторское сочинение).

• **во II туре** исполняется одно произведение. *Продолжительность выступления во II туре не более 4 минут.*

2.7. Порядок выступления конкурсантов определяется оргкомитетом и сохраняется на все туры.

2.8. Конкурсные прослушивания проводятся публично.

2.9. При исполнении конкурсной программы во всех категориях использование микрофона и фонограммы не допускается.

2.10. Концертмейстеры и музыкальные инструменты (за исключением рояля) не предоставляется.

2.11. Результаты конкурсных выступлений I тура сообщаются вечером того же дня (приблизительно в 22:00).

На следующий день после проведения II тура (к 16:00) объявляются участники Гала-концерта. Награждение победителей происходит после Гала-концерта.

2.12. Программу и состав участников Гала-концерта определяет Жюри.

2.13. Замена конкурсной программы, после окончания приёма заявок, категорически запрещена.

2.14. Замена участников, а также изменения количественного состава делегации, после окончания приёма заявок, категорически запрещены.

2.15. Решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит.

2.16. Участникам конкурса, в каждой номинации присваиваются следующие звания:

• СЕРТИФИКАТ УЧАСТНИКА

• ДИПЛОМАНТ КОНКУРСА

• ЛАУРЕАТ КОНКУРСА (трех степеней)

• ГРАН-ПРИ (один на весь конкурс)

• Специальный приз ректора СПбГИК

• Специальный приз жюри имени И. А. Волкова – основателя кафедры русского народного песенного искусства СПбГИК.

- Специальный приз за лучшее исполнение произведения, посвященного военно-патриотической тематике .

2.17. Жюри имеет право присудить не все призовые места.

2.18. Жюри и оргкомитет могут учредить поощрительные и дополнительные призы на своё усмотрение.

3. УСЛОВИЯ ПРИЁМА УЧАСТНИКОВ

3.1. Для включения в список участников Международного фольклорного фестиваля «Как на речке было на Фонтанке», необходимо отправить анкету участника на электронный адрес: fontankaspbgik@mail.ru с пометкой: «Как на речке было на Фонтанке 2020». *Анкеты – заявки* принимаются до **10 октября 2020г.** в двух экземплярах: **формат Microsoft Word** и **скан оригинала анкеты-заявки**, подписанного руководителем учебного заведения.

3.2. Все участники IX Международного фольклорного фестиваля «Как на речке было на Фонтанке» должны быть зарегистрированы на сайте в качестве участников секции «**Народное творчество и нематериальное культурное наследие**» IX Санкт-Петербургского международного культурного форума (<https://culturalforum.ru/>).

3.3. Организационный взнос за участие в фестивале не взимается.

3.4. Проезд, питание и проживание делегаций – за счет направляющей стороны.

3.5. Общий численный состав делегации от одного учебного заведения не должен превышать 12 человек.

3.6. Максимальное количество участников в номинации «Соло» от одного учебного заведения не должно превышать 4 человека.

3.7. РЕГЛАМЕНТ УЧАСТИЯ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ

- В Анкете-заявке на участие в IX Международном фольклорном фестивале «Как на речке было на Фонтанке», содержатся ссылки на видеозапись Программы участников в Первом и во Втором турах (на каждый тур предоставляется отдельная ссылка);
- **Фотография отдельного исполнителя или коллектива**
- Информация по **ссылкам** должна легко открываться с компьютера или иного устройства каждого члена жюри, не требовать для просмотра регистрации или «скачивания». **Видеозапись должна быть размещена в интернет-хранилище на Google Диск, Яндекс.Диск, Облако mail.ru (на выбор).**

Требования к подготовке видеозаписи

- **Видеосъемка должна обеспечить идентификацию личности исполнителя или коллектива.** В самом начале видеозаписи исполнитель должен **предъявить паспорт в открытом виде** для обозрения членами жюри, позволяющего чётко зафиксировать фотографию, его фамилию,

имя, отчество. **При идентификации коллектива** требуется предъявление паспорта руководителя, прописанного в Анкете-заявке.

- **Видеозапись** осуществляется **без монтажа, без выключения и остановки видеокамеры**, с начала и до конца исполнения всех конкурсных произведений.

- При несоблюдении вышеуказанных требований к видеозаписи, жюри не оценивает предоставленные материалы.

- Допускается любительский формат видеозаписи (запись на любительскую камеру или мобильный телефон).

4. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

4.1. При очном участии в конкурсе руководители при регистрации в обязательном порядке предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность;
- полный список участников учебного заведения;
- оригинал анкеты-заявления, подписанного руководителем учебного заведения.

4.2. При необходимости, оргкомитет фестиваля высылает скан официального приглашения для участия в фестивале.

Приглашение оформляется по личному требованию в срок до 7 рабочих дней. Оригинал приглашения выдаётся руководителю делегации при регистрации.

АНКЕТА-ЗАЯВКА

на очное /дистанционное участие (*нужное подчеркнуть*)

в IX международном фольклорном фестивале

«КАК НА РЕЧКЕ БЫЛО НА ФОНТАНКЕ»

(АНКЕТА ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА КАЖДУЮ НОМИНАЦИЮ НА ОТДЕЛЬНОМ БЛАНКЕ)

- 1. Полное название учебного заведения**, которое представляет данный участник конкурса.
- 2. ФИО руководителя учебного заведения** (полностью с указанием имеющихся званий).
- 3. Полное название коллектива** (или ФИО исполнителя).
- 4. Номинация** (в соответствии с Положением).
- 5. Фотография** для размещения в буклете конкурса (**присылается отдельным файлом**).
- 6. ФИО (полностью) руководителя коллектива** (руководителей).
- 7. ФИО (полностью) концертмейстера.**
- 8. Контактный телефон** для связи с руководителем и **e-mail руководителя.**
- 9. Каким образом организуется проживание** участников (указать: самостоятельный поиск или необходима помощь).
- 10. Общее количество** приезжающих на конкурс.
- 11. Список делегации** (ФИО с указанием возраста, пола и статуса: руководитель, концертмейстер, участник)
- 12. Репертуар**(название произведения, жанр, авторы текстов и музыки песен, хронометраж). Произведения располагаются в порядке их исполнения на конкурсе:

I тур конкурса (2 произведения: **одно** из которых исполняется **a'cappella**)

- 1.
- 2.

Обратите внимание, что общая продолжительность конкурсных номеров **первого тура** составляет **не более 6 минут**

II тур конкурса (1 произведение)

- 1.

Во втором туре продолжительность выступления не должна превышать **4 минуты.**

13. Акустическая аппаратура для Гала-концерта. *Аппаратура предоставляется участникам Гала-концерта при наличии технических условий в СПбГИК на момент его проведения.*

С условиями фестиваля-конкурса ознакомлен (-на) и согласен (-на):

подпись руководителя / ответственного лица

Дата подачи заявки «__» _____ 2020 года

Заполненную анкету-заявку направляйте на e-mail.: fontankaspbgik@mail.ru

Просьба заполнять анкету внимательно и убедиться в ее получении!

ОРИГИНАЛ АНКЕТЫ-ЗАЯВКИ ПЕРЕДАЕТСЯ ПРИ РЕГИСТРАЦИИ