

	Министерство культуры Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
	Аннотация рабочей программы дисциплины «Комплектование, учет и хранение музейных фондов»

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Комплектование, учет и хранение музейных фондов»**

Направление 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»

Направленность Проектирование музейных экспозиций и выставок

Кафедра: Музеологии и культурного наследия

Зав. кафедрой: Мастеница Е.Н.

Исполнено: Бородина Е.И.

Факультет: Мировой культуры

Форма обучения: Очная, заочная

Объем в зач. ед.: 5

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Санкт-Петербург
2018

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 2 из 2
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Комплектование, учет и хранение музейных фондов»	Версия: 1

Дисциплина «Комплектование, учет и хранение музейных фондов» направлена на изучение основ учетно-хранительской работы в музее.

Курс предполагает: знакомство с работой в области учета и хранения, изучение актуального музейного документооборота по данному направлению, получением практических навыков работы с музейной базой данных (БД), освоение принципов сохранения движимого историко-культурного наследия.

Особое внимание уделяется: изучение актуального законодательства и правил по комплектованию, учету и хранению музейных предметов и коллекций; работа с внутримузеевыми информационным системам (БД); способам публичного представления музейных предметов и коллекций.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине: ПК-7, ПК-8, ПК-9.

Темы занятий:

1. Основные термины и понятия учетно-хранительской работы.
2. Действующее законодательство, правила по учету и хранению.
3. Комплектование (концепция, план, источники).
4. Состав и структура музейного собрания.
5. Экспертная фондово-закупочная комиссия (ЭФЗК).
6. Главная инвентарная книга.
7. Учет музейных предметов и коллекция (БД, цепочки документов и т.д.).
8. Госкаталог.
9. Сверка музейных предметов и коллекций.
10. Хранение музейных предметов (структура хранилищ, температурно-влажностный, световой и биологический режим, системы безопасности и т.д.).
11. Реставрация (законодательство, цепочки документов и т.д.)
12. Публичное представление музейных предметов и коллекций.

Образовательные технологии:

- Семинары с элементами дискуссии
- Практические занятия в компьютерном классе (работа с учебной БД)
- Компьютерное тестирование.

Согласовано:
Начальник
учебно-методического управления



А.Н. Миронова